

Wir suchen dich!

als Teamplayer und Chef de Réception (m/w/d) 100%
ab sofort oder nach Vereinbarung

Deine Aufgaben

- Organisation der Réception
- Führung des Réceptionsteam mit 4 Mitarbeitenden sowie 1 Lernenden
- Urlaubs- und Freitageplanung
- Kreditoren und Debitoren Buchhaltung
- Einlesen & Freigeben der Rechnungen in ABACUS
- Programmierung Hotelsoftware Protel
- Vertretung der Seminarkoordinatorin
- Koordination der Mieten und Jahresrechnungen
- Mithilfe beim Erstellen des Rooms Budget und Festlegen der Zimmerpreise
- Gästebetreuung
- Unterstützung des Réceptions Team im Tagesgeschäft
- Kassenführung und –abrechnung, Tagesabschlüsse sowie Monatsabschlüsse
- Mithilfe an unserer Spa Réception

Dein Fundament

- Du hast eine abgeschlossene Ausbildung in der Hotellerie und bereits erste Führungserfahrung
- Du verfügst über zielstrebiges, qualitäts- und leistungsorientiertes Handeln
- Du kommunizierst in Wort und Schrift in D, F und E
- Idealerweise hast du bereits mit Protel und TAC gearbeitet
- Du bist mobil, da die ÖV-Betriebe keine regelmässigen Anbindungen garantieren
- Du stellst dich jeder Herausforderung und hast Freude am Gästekontakt
- Du hast eine selbständige Arbeitsweise und rasche Auffassungsgabe
- Du arbeitest gern in einem aufgestellten und motivierten Team

Unsere Pluspunkte

- Angenehmes Arbeitsklima in einem professionellen Team im schönen Obwalden
- Abwechslungsreiches und interessantes Aufgabengebiet
- Mitgestaltung des Dienstplans durch Dienstplanwünsche
- Faire Arbeitszeiterfassung mittels Stempeluhr
- Attraktive Übernachtungsangebote in anderen Hotels
- Vergünstigungen im Hotel für Familienmitglieder
- Personalunterkunft falls benötigt
- Kostenfreie Nutzung des Fitnessstudios im Hotel
- Mitarbeiterabende im Spa
- Jährliche Mitarbeiterfeier
- 50% Vergünstigung im Restaurant
- 30% Rabatt auf Spa Anwendungen und Produkte
- Kostenfreie Bergbahntickets für die Region
- Kostenfreier Eintritt in die Badi Sarnen und das Wilerbädli
- Arbeitsbedingungen nach L'GAV

Neugierig geworden?

Wir freuen uns auf Deine kompletten
Bewerbungsunterlagen
(Bewerbungsschreiben, Lebenslauf mit Foto und
sämtliche Zeugnisse)

per E-Mail an hr@wilerbad.ch oder
per Post an Seehotel Wilerbad, Wilerbadstrasse 6,
6062 Wilen am Sarnersee