

Wir suchen dich!

als Teamplayer und **Tagungs- & Seminarkoordinator** (m/w/d) **100%**
ab sofort oder nach Vereinbarung

Deine Aufgaben

- Planung, Koordination und Durchführung aller Verkaufsaktivitäten
- Verkauf von Tagungen am Telefon und vor Ort
- Organisation und Betreuung der Seminare: Begrüssung und Verabschiedung, Hotelrundgang und Vorstellen der Seminarräumlichkeiten
- Koordination der Seminarräume
- Gesamte Korrespondenzabwicklung der Veranstaltungen und Reservierungen
- Nachfassen von Tagungs- und Seminarofferten
- Laufzettel für Seminare schreiben, entspr. Abklärungen mit den Firmen machen
- Aktive Mitarbeit zur Erreichung des Roomsbudgets
- Erreichen der Average Room Rate nach Budget
- Optimierung der Auslastung und des RevPar
- Teilnahme an Gästeevents
- Erstellung von Statistiken
- Sowie alle an der Reception anfallenden Arbeiten

Unsere Pluspunkte

- Angenehmes Arbeitsklima in einem professionellen Team im schönen Obwalden
- Abwechslungsreiches und interessantes Aufgabengebiet
- Mitgestaltung des Dienstplans durch Dienstplanwünsche
- Faire Arbeitszeiterfassung mittels Stempeluhr
- Attraktive Übernachtungsangebote in anderen Hotels
- Vergünstigungen im Hotel für Familienmitglieder
- Personalunterkunft falls benötigt
- Kostenfreie Nutzung des Fitnessstudios im Hotel
- Mitarbeiterabende im Spa
- Jährliche Mitarbeiterfeier
- 50% Vergünstigung im Restaurant
- 30% Rabatt auf Spa Anwendungen und Produkte
- Kostenfreie Bergbahntickets für die Region
- Kostenfreier Eintritt in die Badi Sarnen und das Wilerbädli
- Arbeitsbedingungen nach L'GAV

Dein Fundament

- Du hast eine Berufsausbildung mit eidg. Fähigkeitszeugnis als Hotelkauffrau/-mann, Hotelkommunikationsfachfrau/-mann oder einen Abschluss einer Hotelfachschule
- Du hast Erfahrung in einer ähnlichen Position
- Du kommunizierst in Wort und Schrift in D, Kenntnisse in F und E von Vorteil
- Du bist mobil, da die ÖV-Betriebe keine regelmässigen Anbindungen garantieren
- Du bist eine zielorientierte und überzeugende Persönlichkeit
- Du stellst dich jeder Herausforderung und hast Freude am Gästekontakt
- Du handelst qualitäts- und leistungsorientiert
- Du hast eine selbständige Arbeitsweise und rasche Auffassungsgabe
- Du arbeitest gern in einem aufgestellten und motivierten Team

Neugierig geworden?

Wir freuen uns auf Deine kompletten Bewerbungsunterlagen (Bewerbungsschreiben, Lebenslauf mit Foto und sämtliche Zeugnisse)

per E-Mail an hr@wilerbad.ch oder
per Post an **Seehotel Wilerbad, Wilerbadstrasse 6, 6062 Wilen am Sarnersee**

